



แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ.2557 – 2561)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประวัติ ความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์เป็นมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนเพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษาให้กับท้องถิ่นและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล สร้างความรู้และนวัตกรรม นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติทั้งระดับปัจเจกบุคคล ชุมชน องค์กรและภาคการผลิต ให้บริการวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยีมีคุณภาพ ให้เกิดการพัฒนายั่งยืนของท้องถิ่นไทย พื้นฟูและสืบสานคุณค่าความหลากหลายของวัฒนธรรมไทยที่เป็นวิถีชีวิตประเพณี มีค่านิยมที่ดีงามมีภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่นรวมถึงเพิ่มศักยภาพและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน โดยมีระบบบริหารจัดการแบ่งส่วนงานในการกำกับควบคุมดูแลทั้งหมด 5 คณะและ 5 ศูนย์/สำนัก/สถาบัน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2518 ตามโครงสร้างของพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู โดยมีชื่อว่า ฝ่ายทะเบียนและวัดผล ต่อมาเมื่อมีการกิจการเพิ่มขึ้น จึงได้จัดตั้งเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527 ตามมาตรา 7 ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2538 และประกาศสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการสถาบันราชภัฏ ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้แบ่งส่วนราชการเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ

ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแบ่งออกเป็น กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการและสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มีหน้าที่ในการรับผิดชอบงานรับนักศึกษา งานทะเบียน งานประมวลผล งานหลักสูตร งานแผนการเรียน และบัณฑิตศึกษา ซึ่งจะต้องมีการกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของสถาบันเพื่อให้สถาบัน ดำเนินการให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ และมีคุณภาพ มีความเป็นสากลและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

นโยบาย/มาตรการในการดำเนินงาน

มาตรการด้านการบริหารและการจัดการ

1. กระบวนการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการแก้ปัญหา จุดที่ควรพัฒนาตามผลการประเมินการประกันคุณภาพภายใน ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)
2. การจัดสรรงบประมาณเน้นความถูกต้อง สมเหตุสมผล เป็นรูปธรรมกับหน่วยงานและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน
3. การวิเคราะห์ การจัดทำโครงการ และการจัดทำจำของงบประมาณให้หน่วยงานดำเนินการบนพื้นฐานของหลักการเหตุผลและขั้นตอนการวางแผนและบริหารโครงการตามแนวทางของสำนักงบประมาณให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ก.พ.ร.และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน
4. การจัดทำโครงการของหน่วยงานให้นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินการวางแผนและบริหารโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยมีหลักการสำคัญ ดังนี้
 - 4.1 หลักความพอดี พอประมาณ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับศักยภาพของหน่วยงานและสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคม
 - 4.2 หลักความมีเหตุผล โดยใช้ความรู้ที่ถูกต้องหลักวิชาการด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง

- 4.3 หลักการมีภูมิคุ้มกัน โดยให้คำนึงถึงความสมดุลของผลการดำเนินงานและการมีพลวัต พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง
- 4.4 หลักการมีความรู้ คุณธรรมและจริยธรรม โดยให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของคนในสังคม ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินงาน

มาตรการด้านการเงินและงบประมาณ

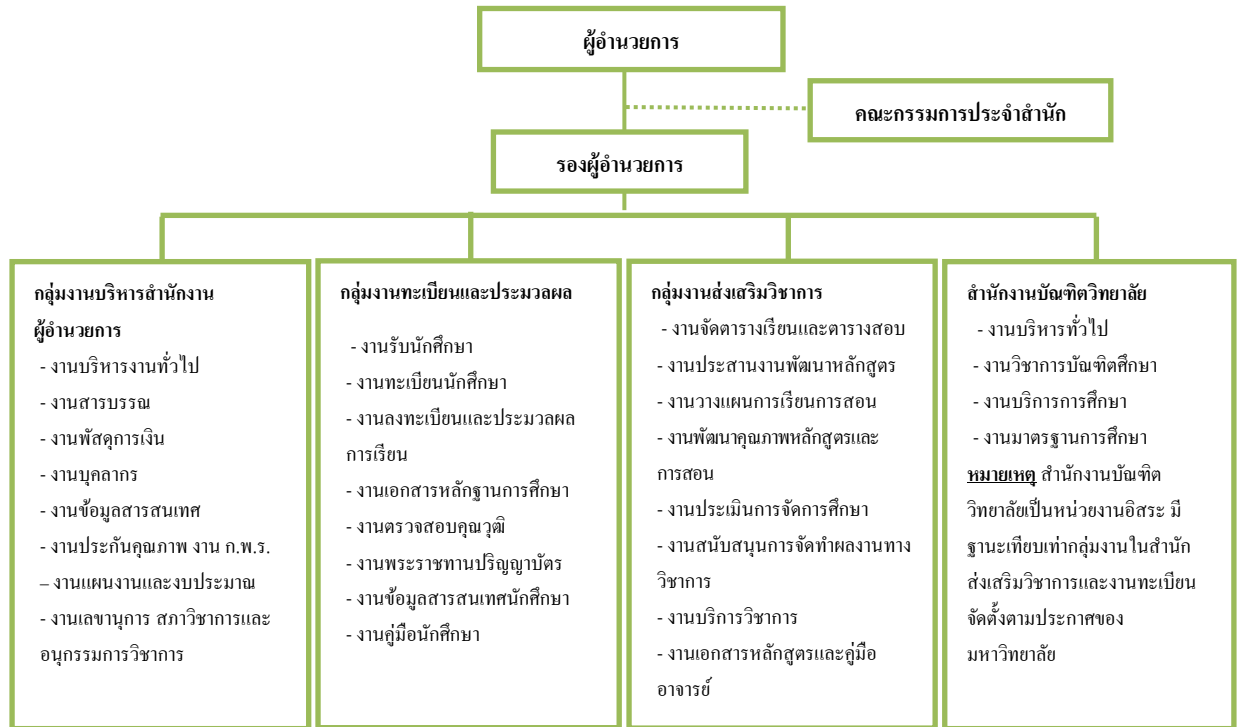
1. ปรับปรุงระบบบริหารงานด้านการวางแผนงบประมาณที่ชัดเจน
2. วิเคราะห์ศักยภาพความสามารถในการปฏิบัติการกิจ
3. นำเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการจัดการ รูปแบบใหม่มาใช้ เพื่อลดต้นทุนการผลิต
4. ปรับปรุงระบบบัญชีไปสู่ระบบที่สามารถรายงานค่าใช้จ่าย ต่อหน่วย
5. ลดรายจ่ายการบริหารจัดการที่ไม่จำเป็น
6. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณที่มีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
7. วิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินและรายงานต่อผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง

แนวทางดำเนินงานตามจุดเน้นที่สำคัญ

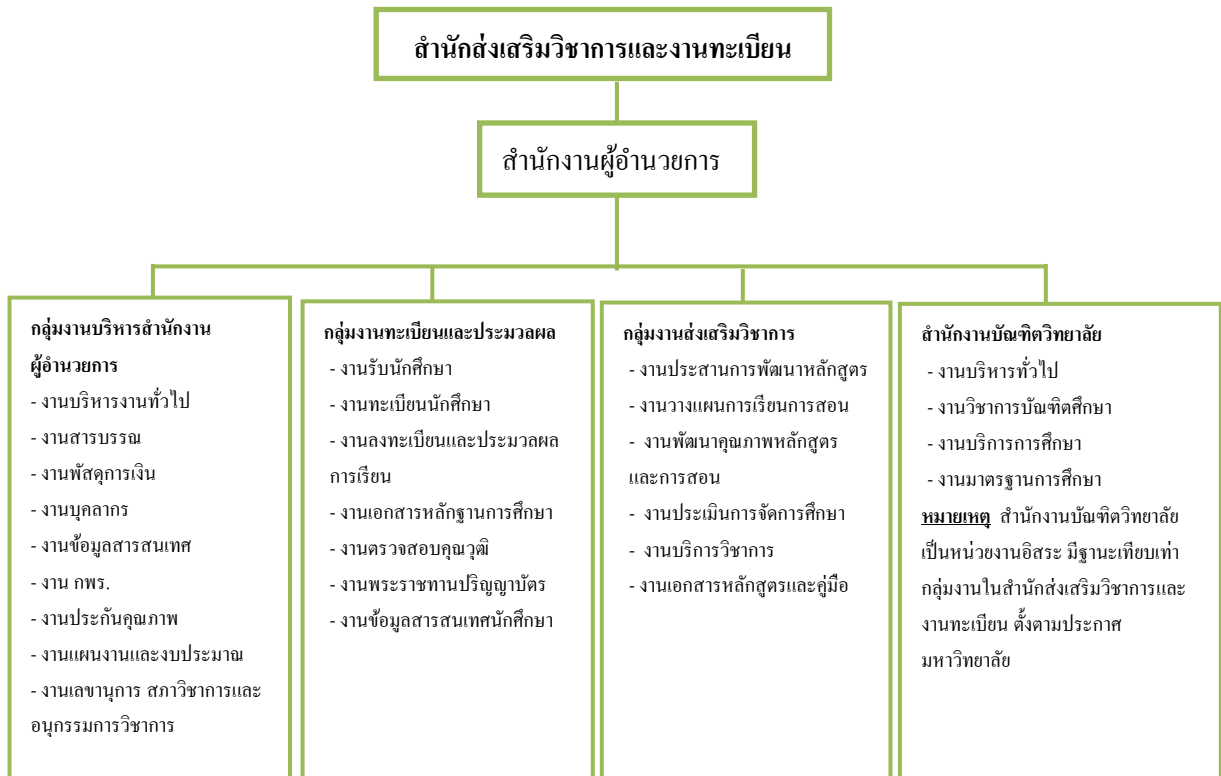
1. สนับสนุนพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของ สกอ.
2. มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรด้านการบริการ จิตบริการ
3. ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย สะดวก มาใช้ในการปฏิบัติงาน
4. พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามความต้องการ
5. พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์โดยขึ้นตรงกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มีโครงสร้างการบริหารจัดการสำนัก ดังนี้

โครงสร้างการบริหารงาน



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ



ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนงาน

1 ปรัชญาหรือปณิธาน

ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

2 วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้อง รวดเร็ว

3 พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
2. พัฒนาระบบงานการให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

4 ภารกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา
2. ดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผล
3. ให้บริการด้านวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไป
4. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2. ส่งเสริมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3. ส่งเสริมการพัฒนางานการให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4. พัฒนางานประกันคุณภาพอย่างมีระบบ

ทิศทางการพัฒนาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน
2. ส่งเสริมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมการพัฒนางานให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ
4. พัฒนางานประกันคุณภาพอย่างมีระบบ

เป้าประสงค์หลักเชิงยุทธศาสตร์

1. หลักสูตรที่เปิดสอนได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐาน
2. ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว
3. งานให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว
4. มีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค

จุดแข็ง

- 1.ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการบริหารจัดการและการให้บริการของหน่วยงาน
- 2.บุคลากรภายในองค์กรมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ และมีความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 3.มีการกระจายอำนาจไปยังกลุ่มงานต่าง ๆ ทำให้สามารถวางแผนพัฒนางานที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ
- 4.สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการศึกษอบรม และศึกษาดูงาน
- 5.มีการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนงานสนับสนุนการขับเคลื่อนงานตามยุทธศาสตร์ที่ดี
- 6.มีการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- 7.มีการสร้างเครือข่ายด้านวิชาการกับหน่วยงานภายนอกและมีกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน

- 1.ขาดระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล
- 2.งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ
- 3.โครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรยังขาดความชัดเจน
- 4.สัดส่วนภาระงานกับบุคลากรไม่สมดุลกัน
- 5.หน่วยงานมีลักษณะงานที่หลากหลาย รูปแบบการปฏิบัติงานต่างกัน ทำให้เกิดช่องว่างในการบริหารจัดการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

โอกาส

- 1.การพัฒนาหลักสูตร ผลงานวิจัยและการบริการวิชาการที่ตรงกับความต้องการ
- 2.ความต้องการในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น
- 3.มีแหล่งทรัพยากรและเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มากขึ้น

อุปสรรค

- 1.มีการเปลี่ยนแปลงของเกณฑ์คุณภาพ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน
- 2.นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลง ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน
- 3.ขาดนโยบายเกี่ยวกับการสร้างแรงจูงใจในการสร้างนวัตกรรมการให้บริการ
- 4.การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่มุ่งเน้นวัตถุนิยมเป็นหลัก
- 5.มีการขยายศูนย์การศึกษาของมหาวิทยาลัยใหญ่ ๆ ออกนอกเขตพื้นที่ให้บริการ
- 6.มีการแข่งขันในระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น

ความเชื่อมโยงระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์หลักเชิงยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ถูกต้อง รวดเร็ว

ประเด็นยุทธศาสตร์

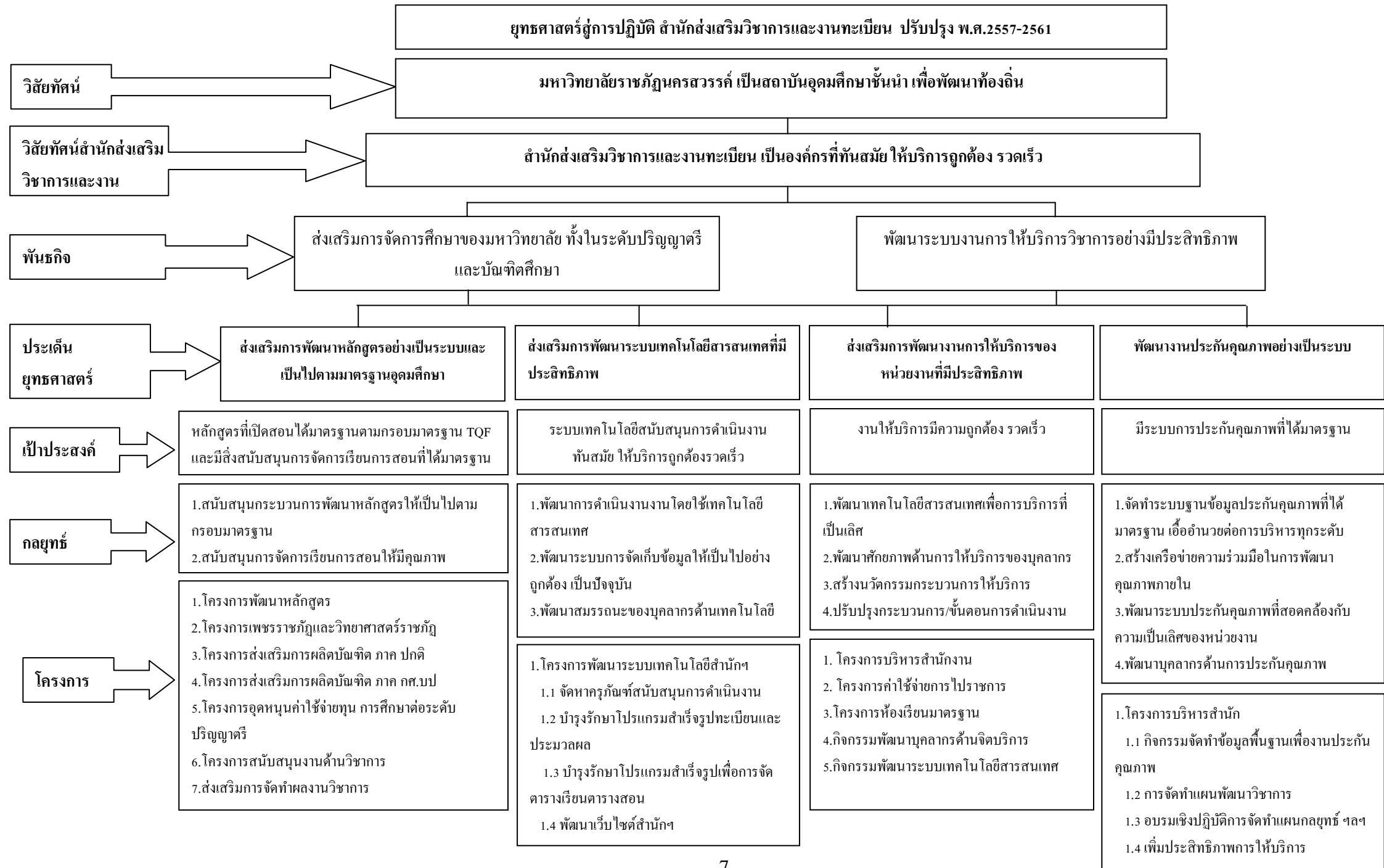
1. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	2. ส่งเสริมการพัฒนา ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่มี ประสิทธิภาพ	3. ส่งเสริมการพัฒนา งาน การให้บริการของ หน่วยงานที่มี ประสิทธิภาพ	4. พัฒนางานประกัน คุณภาพ
--	---	---	--------------------------

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

หลักสูตรที่เปิดสอนได้ มาตรฐานตามกรอบ มาตรฐาน TQF และมีสิ่ง สนับสนุนการจัดการ เรียนการสอนที่ได้ มาตรฐาน	ระบบเทคโนโลยี สนับสนุนการ ดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว	งานให้บริการมีความ ถูกต้อง รวดเร็ว	มีระบบการประกัน คุณภาพที่ได้มาตรฐาน
--	--	------------------------------------	-------------------------------------

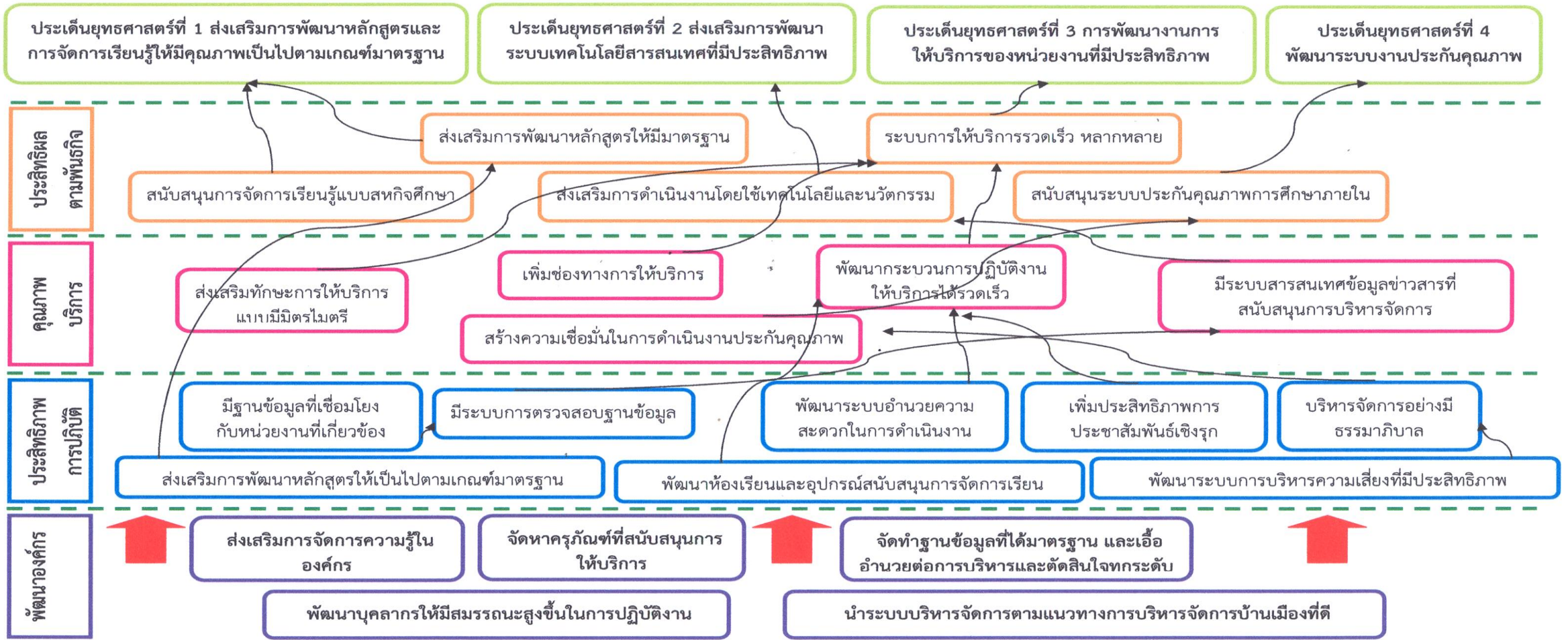
กลยุทธ์/มาตรการ

1. สนับสนุน กระบวนการพัฒนา หลักสูตรให้เป็นไปตาม กรอบมาตรฐาน 2. สนับสนุนการจัดการ เรียนการสอนให้มี คุณภาพ	1. พัฒนาการดำเนินงาน โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ 2. พัฒนาระบบการ จัดเก็บข้อมูลให้เป็นไป อย่างถูกต้อง เป็น ปัจจุบัน 3. พัฒนาสมรรถนะของ บุคลากรด้านเทคโนโลยี	1. พัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการ บริการที่เป็นเลิศ 2. พัฒนาศักยภาพด้าน การให้บริการของ บุคลากร 3. สร้างนวัตกรรม กระบวนการให้บริการ 4. ปรับปรุงกระบวนการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน	1. จัดทำระบบฐานข้อมูล ประกันคุณภาพที่ได้ มาตรฐาน เอื้ออำนวย ต่อการบริหารทุกระดับ 2. สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือในการพัฒนา คุณภาพภายใน 3. พัฒนาระบบประกัน คุณภาพที่สอดคล้องกับ ความเป็นเลิศของ หน่วยงาน 4. พัฒนาบุคลากรด้าน การประกันคุณภาพ
---	---	---	--



แผนที่กลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วิสัยทัศน์: “สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้อง รวดเร็ว”



ยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการ

จากการทบทวนและจัดทำยุทธศาสตร์ 5 ปี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “ระดมความคิดกับทิศทางการพัฒนา สนส.” เมื่อวันที่ 1 และ 4 พฤศจิกายน 2556 โดยมีการทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์ และทิศทางการดำเนินงานตามจุดเน้นต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามพันธกิจและภารกิจหลักของหน่วยงานในด้านสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และการให้บริการด้านวิชาการ(สารสนเทศงานทะเบียนและหลักสูตร) มีประเด็นยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานระยะยาวทั้งหมด 4 ประเด็นดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนางานให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนางานประกันคุณภาพอย่างมีระบบ

โดยมีแผนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ประเด็น ดังนี้

แผนงานตามยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ.2557-2561 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หน่วยงานรับผิดชอบ
				2557	2558	2559	2560	2561	
ส่งเสริมการการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน	หลักสูตรที่เปิดสอนได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐาน TQF และมีสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐาน	1.สนับสนุนกระบวนการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน 2.สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ	1.ร้อยละของหลักสูตรที่มีจำนวนอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ กลุ่มงานบริหารสำนักงานฯ
			2.จำนวนหลักสูตรที่เปิดใหม่ตามความต้องการของท้องถิ่น	-	1	1	2	2	
			3.ร้อยละของห้องเรียนในความดูแลที่ทำการพัฒนาเป็นห้องเรียนมาตรฐาน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หน่วยงาน รับผิดชอบ
				2557	2558	2559	2560	2561	
2.ส่งเสริมการพัฒนา ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่มี ประสิทธิภาพ	ระบบเทคโนโลยีสนับสนุน การดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว	1.พัฒนาการดำเนินงานงานโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ 2.พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลให้ เป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน 3.พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ด้านเทคโนโลยี	1.ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้ฐานข้อมูล	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	กลุ่มงานทะเบียนและ ประมวลผล
			2.ร้อยละของบุคลากรที่ ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ด้านเทคโนโลยี	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ
3.ส่งเสริมการพัฒนา งานให้บริการของ หน่วยงานที่มี ประสิทธิภาพ	งานให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว	1.พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การบริการที่เป็นเลิศ 2.พัฒนาศักยภาพด้านการ ให้บริการของบุคลากร 3.สร้างนวัตกรรมกระบวนการ ให้บริการ 4.ปรับปรุงกระบวนการ/ขั้นตอน การดำเนินงาน	1.ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	กลุ่มงานบริหารสำนักงานฯ
			2.ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้ฐานข้อมูล	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หน่วยงาน รับผิดชอบ
				2557	2558	2559	2560	2561	
4.พัฒนางานประกัน คุณภาพอย่างมีระบบ	มีระบบการประกันคุณภาพ ที่ได้มาตรฐาน	1.จัดทำระบบฐานข้อมูลประกัน คุณภาพที่ได้มาตรฐาน เอื้ออำนวย ต่อการบริหารทุกระดับ 2.สร้างเครือข่ายความร่วมมือใน การพัฒนาคุณภาพภายใน 3.พัฒนาระบบประกันคุณภาพที่ สอดคล้องกับความเป็นเลิศของ หน่วยงาน 4.พัฒนาบุคลากรด้านการประกัน คุณภาพ	1.ผลการประเมินคุณภาพ ภายในเกี่ยวกับระบบและ กลไกการประกันคุณภาพ (ก.พ.ร.8)	3.51	≥ 3.51	≥ 4.00	≥ 4.51	≥ 4.51	กลุ่มงานบริหารสำนักงานฯ
			2.ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในรับรอง โดยต้นสังกัด(สมศ.15)	3.51	≥ 3.51	≥ 4.00	≥ 4.51	≥ 4.51	

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้กำหนดตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 ให้ครอบคลุม ตามพันธกิจของหน่วยงาน เพื่อให้แผนปฏิบัติราชการประจำปีเป็นแนวทางให้คณาจารย์และบุคลากรทุกระดับได้เข้าใจทิศทางการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ การกำกับติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ได้ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด

สำหรับตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ประกอบด้วยตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายใน การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และตัวชี้วัดที่เป็นอัตลักษณ์ที่แสดงจุดเน้นและ จุดเด่นของหน่วยงาน รวมทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด มีรายละเอียดของการนำตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ และโครงการ/กิจกรรม และรหัสเบิกจ่ายงบประมาณดังนี้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้รับผิดชอบดำเนินการ / ผู้จัดเก็บข้อมูล

ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ 1 หลักสูตรที่เปิดสอนได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐาน TQF และมีสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐาน		
1. ร้อยละของหลักสูตรที่มีจำนวนอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ุ	นายธรรมนุญ จูทา นางสาวกัญจนพร จันทร์ดำ
2. จำนวนหลักสูตรที่เปิดใหม่ตามความต้องการของท้องถิ่น	อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ุ	นายธรรมนุญ จูทา นางสาวกัญจนพร จันทร์ดำ
3. ร้อยละของห้องเรียนในคุณภาพดีที่ทำการพัฒนาเป็นห้องเรียนมาตรฐาน	อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ุ	นายธรรมนุญ จูทา นายนิรันดร์ มุจรินทร์ นายพัทธ์ชัยนภ ธนวัตรพลิน
4. จำนวนโครงการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	อ.ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	นางวรรณณา ไวยมิตรา
เป้าประสงค์ 2 ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว		
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล	อ.ภัทธินิ คงชู	นางศิริภาณี จตุรทิศ นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี นายธรรมนุญ จูทา
2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยี	อ.ภัทธินิ คงชู	นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ นางสาวณิชชฎา พวงมณีนาค
เป้าประสงค์ 3 งานให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว		
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล	อ.ภัทธินิ คงชู	นางศิริภาณี จตุรทิศ นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี นายธรรมนุญ จูทา
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	อ.ภัทธินิ คงชู	นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี

ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ 4 มีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน		
1.ผลการประเมินคุณภาพภายในเกี่ยวกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพ(ก.พ.ร.8)	อ.ภัทริณี คงชู อ.ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	นางสาวณนรรณ เอี่ยมมี นางสาววิสัยลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา
2.ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในรับรองโดยต้นสังกัด(สมศ.15)	อ.ภัทริณี คงชู อ.ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	นางสาวณนรรณ เอี่ยมมี นางสาววิสัยลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา

ระบบและกลไกการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล

ระบบและกลไกการนำไปสู่การปฏิบัติ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ คู่มือการประกันคุณภาพภายใน และคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

2. ถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2555 ไปยังบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

3. การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ประเภทเงินแผ่นดิน และเงินรายได้

4. พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อเพิ่มระดับคุณภาพของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

5. การวางแผนและบริหารโครงการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดและตัวบ่งชี้ ตามกระบวนการและขั้นตอน ดังนี้

5.1 ทบทวน/ตรวจสอบผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา

5.2 ต่อยอดโครงการเดิม / ริเริ่มโครงการใหม่และวิเคราะห์เบื้องต้น

5.3 วิเคราะห์และวางแผนรายละเอียดโครงการ

5.4 วิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณ

5.5 ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ

5.6 ประเมินผลการใช้งาน และการติดตาม/ปรับปรุง/แก้ไข

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

การติดตามความคืบหน้าตามแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ เป็นส่วนหนึ่งของการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยการติดตามควรดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันที่ และเพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จได้ตามแผนปฏิบัติการตามกระบวนการติดตาม ดังนี้

1. ติดตามผลการดำเนินงานที่ได้ปฏิบัติจริง ณ เวลา ปัจจุบัน เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้

2. ติดตามโครงการเร่งด่วนที่ต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จทันเวลา มิฉะนั้นอาจก่อให้เกิดความเสียหาย

3. ทบทวน/ปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน ตามปัญหา อุปสรรคการใช้งานงบประมาณในรอบระยะเวลา 6 เดือน และ 12 เดือน

4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปีและรายงานการประเมินผลการดำเนินการในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)

- 4.2 รายงานประเมินตนเอง (SAR) ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน
- 4.3 รายงานประจำปี
- 4.4 รายงานการเบิก – จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2555
- 4.5 รายงานวิเคราะห์โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
- 4.6 รายงานระดับความพึงพอใจของผู้บริการ
- 4.7 รายงานสถานะทางการเงินของหน่วยงาน ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ทุกเดือน
- 5. ประเมินผลการใช้งานเพื่อปรับปรุง/แก้ไขโดยการ
 - 5.1 ประเมินผลผลิตและกระบวนการบริหารจัดการการผลิต
 - 5.2 ประเมินผลลัพธ์และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย
 - 5.3 ติดตามผลกระทบ/การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งทางบวกและลบ
 - 5.4 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน แนวทางการแก้ไขในปีงบประมาณต่อไป

.....